

**Sayı** : 38591462-010.07.03-2021-2885

27.10.2021

Konu : Yeşil Liman Sertifikası Düzenlenmesi Hakkında
Taslak Yönetmeliğe İlişkin Görüş Talebi

Sirküler No: 1130

Sayın Üyemiz,

Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı, Denizcilik Genel Müdürlüğü tarafından Odamıza gönderilen, Ek-1'de sunulan 26.10.2021 tarihli yazıda;

Denizcilik Genel Müdürlüğü tarafından "*Kıyı Tesislerine Yeşil Liman Sertifikası Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik Taslağı*"nın hazırlandığı bildirilmiştir.

Bu kapsamda, Ek-2'de yer alan Taslak Yönetmeliğe ilişkin görüş ve önerilerinizin, Ek-3'te sunulan "Görüş Bildirme Formu"na doldurularak **05.11.2021** tarihi mesai bitimine kadar cevre@denizticaretodasi.org.tr adresine gönderilmesi hususunu bilgilerinize arz/rica ederim.

Saygılarımla,

*e-imza*İsmet SALİHOĞLU
Genel Sekreter**Ek:**

- 1- Denizcilik Genel Müdürlüğü'nün 26.10.2021 Tarihli Yazısı (1 sayfa)
- 2- Taslak Yönetmelik (10 sayfa)
- 3- Görüş Bildirme Formu (1 sayfa)

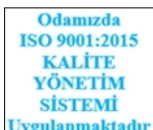
Dağıtım:

Gereği:

- Tüm Üyeler (WEB sayfası ve e-posta ile)
- İMEAK DTO Şube ve Temsilcilikleri
- Türk Armatörler Birliği
- S.S. Armatörler Taşıma ve İşletme Kooperatifi
- GİSBİR (Türkiye Gemi İnşa Sanayicileri Birliği Derneği)
- VDAD (Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği)
- TÜRKLİM (Türkiye Liman İşletmecileri Derneği)
- Gemi Geri Dönüşüm Sanayicileri Derneği
- Yalova Altınova Tersane Girişimcileri San.ve Tic.A.Ş.

Bilgi:

- Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri
- İMEAK DTO Şube YK Başkanları
- İMEAK DTO Çevre Komisyonu
- İMEAK DTO Meslek Komite Başkanları

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile İmzalanmıştır.

Evrakı Doğrulamak İçin : <https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/BS4LF6593>
Bilgi için: Alper Mergen Telefon: 0212 252 01 30/246 E-Posta: alper.mergen@denizticaretodasi.org.tr
Meclis-i Mebusan Caddesi No:22 34427 Fındıklı-Beyoğlu-İSTANBUL/TÜRKİYE
Tel : +90 (212) 252 01 30 (Pbx) Faks: +90 (212) 293 79 35
Web: www.denizticaretodasi.org.tr E-mail: iletisim@denizticaretodasi.org.tr KEP: imeakdto@hs01.kep.tr





İSTANBUL VE MARMARA, EGE, AKDENİZ, KARADENİZ BÖLGELERİ

ISTANBUL & MARMARA, AEGEAN, MEDITERRANEAN, BLACKSEA REGIONS

DENİZ TİCARET ODASI



CHAMBER OF SHIPPING

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile İmzalanmıştır.



Evrakı Doğrulamak İçin : <https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/BS4LF6593>
Bilgi için: Alper Mergen Telefon: 0212 252 01 30/246 E-Posta: alper.mergen@denizticaretodasi.org.tr
Meclis-i Mebusan Caddesi No:22 34427 Fındıklı-Beyoğlu-İSTANBUL/TÜRKİYE
Tel : +90 (212) 252 01 30 (Pbx) Faks: +90 (212) 293 79 35
Web: www.denizticaretodasi.org.tr E-mail: iletisim@denizticaretodasi.org.tr KEP: imeakdto@hs01.kep.tr





T.C.
ULA TIRMA VE ALTYAPI BAKANLI I
Denizcilik Genel Müdürlü ü

Sayı : E-63137251-045.02-68172

26.10.2021

Konu : Kıyı Tesislerine Yeşil Liman Sertifikası
Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik
Taslağı

DAĞITIM YERLERİNE

Genel Müdürlüğümüzce hazırlanan Kıyı Tesislerine Yeşil Liman Sertifikası Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik Taslağı Genel Müdürlüğümüz web sitesinde (<https://denizcilik.uab.gov.tr/mevzuat-taslaklari>) erişime sunulmuş olup bir örneği Ek-1'de yer almaktadır.

Söz konusu taslağa ilişkin görüşlerinizin Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte yer alan görüş bildirme formuna (Ek-2) işlenerek en geç 15/11/2021 tarihine kadar Genel Müdürlüğümüze resmi yazıyla ve elektronik ortamda (nkubra.sarikaya@uab.gov.tr) gönderilmesi, belirtilen süre içerisinde gönderilmediği takdirde görüşünüzün olumlu sayılacağı hususunda bilgilerinizi ve gereğini arz/rica ederim.

Ünal BAYLAN
Bakan a.
Genel Müdür

Ek:

- 1 - Yönetmelik Taslağı (10 Sayfa)
- 2 - Görüş Bildirme Formu (2 Sayfa)
- 3 - Dağıtım Listesi (9 Muhatap)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Do rulama Kodu: A8498D74-7D22-48CD-BA5D-04CD9BD6D702

Do rulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/uab-ebys>

Hakkı Turaylıç Caddesi No:5 06338 Emek / Çankaya / ANKARA
Tel No: 0 (312) 203 10 00 Fax No:0 (312) 231 33 06
web: www.denizcilik.gov.tr

Bilgi için:Necibe Kübra
SARIKAYA
Denizcilik Uzmanı



**KIYI TESİSLERİNE YEŞİL LİMAN SERTİFİKASI DÜZENLENMESİ
HAKKINDA YÖNETMELİK TASLAĞI**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; kıyı tesislerinin gemi ve kıyı operasyonlarından kaynaklanan çevresel zararlarının azaltılması ve enerji verimliliğinin artırılması çalışmalarının teşvik edilmesi için kıyı tesislerinin denetlenmesine ve sertifikalandırmasına ilişkin usul ve esasların belirlenmesidir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik hükümleri, 20/3/2007 tarihli ve 26468 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Uluslararası Gemi ve Liman Tesisi Güvenlik Kodu Uygulama Yönetmeliği kapsamında Liman Tesisi Güvenlik Sertifikasına sahip olan ve Yeşil Liman Sertifikası almak isteyen kıyı tesislerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 14/4/1341 tarihli ve 618 sayılı Limanlar Kanununun 2 nci maddesine ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 478, 497 ve 508 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Bakanlık: Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığını,
- b) ISO 9001: Kalite yönetim sistemi standardını,
- c) ISO 14001: Çevre yönetim sistemleri standardını,
- ç) ISO 14064-1: Sera gazı emisyonlarının ve uzaklaştırmalarının kuruluş seviyesinde hesaplanmasına ve rapor edilmesine dair standardı,
- d) ISO 45001: İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi standardını,
- e) ISO 50001: Enerji yönetim sistemi standardını,
- f) İdare: Denizcilik Genel Müdürlüğünü,
- g) Kıyı tesisi: Uluslararası Gemi ve Liman Tesisi Güvenlik Kodu Uygulama Yönetmeliği kapsamında Liman Tesisi Güvenlik Sertifikasına sahip olan kıyı tesislerini,
- ğ) Kıyı tesisi işleticisi: Kıyı tesislerini Bakanlıktan izin almak suretiyle işleten gerçek veya tüzel kişiler ile kıyı tesislerinin yöneticilerini ve sorumlularını,
- h) Sertifika: İdare tarafından düzenlenen Yeşil Liman Sertifikasını,
- ı) Tehlikeli yük: 3/3/2015 tarihli ve 29294 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Tehlikeli Maddelerin Denizyoluyla Taşınması Hakkındaki Yönetmelikte tanımlanan tehlikeli yükleri,
- i) Yeşil liman: Bu Yönetmelik kapsamında sertifikalandırılan kıyı tesislerini,
- j) Yeşil liman denetimi: İdare koordinesinde yetkilendirilmiş kuruluş ile birlikte Ek-4’te yer alan yeşil liman genel kriterleri esas alınarak gerçekleştirilen denetimleri,
- k) Yetkilendirilmiş kuruluş: Yeşil Liman Sertifikası düzenlenmesine yönelik iş ve işlemlerde İdarenin işbirliği protokolü imzalanmasını uygun gördüğü, Yönetim Sistemleri Belgelendirmesi kapsamında Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilmiş tüzel kişiliği ifade eder.

(2) Bu Yönetmelikte geçen ancak bu maddede yer almayan tanımlar için mevzuatta veya taraf olduğumuz uluslararası sözleşmelerde yer alan tanımlar geçerlidir.

İKİNCİ BÖLÜM Sertifikalandırma

Sertifika başvurusu ve düzenlenmesi

MADDE 5 – (1) Bu Yönetmelik kapsamında sertifika almak isteyen kıyı tesisleri, 18/2/2007 tarihli ve 26438 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kıyı Tesislerine İşletme İzni Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında düzenlenen Kıyı Tesisi İşletme İzninde veya Kıyı Tesisi Geçici İşletme İzninde yer alan yanaşmasına izin verilen gemi tiplerine yönelik yürütülen tüm operasyonlar kapsamında, Ek-4’te yer alan yeşil liman genel kriterlerini yerine getirir.

(2) Birinci fıkranın gereğini yerine getiren kıyı tesisleri Ek-1’de yer alan belgelerle birlikte İdareye başvurur.

(3) İdare, sertifika almak üzere yapılan başvuruları bu Yönetmelik kapsamında değerlendirir ve başvurusu uygun bulunan kıyı tesislerinde yeşil liman denetimi yapar.

(4) Yeşil liman denetim sonucunun uygun bulunması ve sertifika ücretinin Bakanlık Döner Sermaye İşletmesi Başkanlığının hesabına yatırılması üzerine kıyı tesisine İdare tarafından sertifika düzenlenir.

(5) Başvuru evrakları veya denetim sonucu İdarece uygun bulunmadığı için kabul edilmeyen başvuruların uygun bulunmama sebepleri başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

Sertifikanın yenilenmesi ve iptali

MADDE 6 – (1) Sertifika, düzenlendiği tarih itibarıyla beş yıl geçerlidir. Kıyı tesisleri sertifikalarının geçerlilik süresinin bitimine iki ay kala 5 inci madde kapsamında yenileme başvurusu yapar.

(2) Bu Yönetmelikte belirtilen şartlara haiz olmadığı, sertifika alma koşullarını herhangi bir sebeple kaybettiği veya Yönetmelik hükümlerine aykırı hareket ettiği tespit edilen kıyı tesislerinin sertifikaları ve Yönetmelik kapsamında elde ettiği haklar İdare tarafından iptal edilir.

(3) Sertifikası iptal edilen kıyı tesisinin yeniden sertifika alabilmesi için bu Yönetmelikte belirtilen gerekliliklerin tümünü yeniden sağlaması gerekir.

(4) Askıya alınan veya iptal edilen sertifikalar İdarenin web sitesinden duyurulur.

(5) Sertifikası iptal edilen kıyı tesisi, sertifikanın iptal edildiği tarihten itibaren altı ay süreyle sertifika almak için başvuru yapamaz.

Sertifika ücreti

MADDE 7 – (1) Sertifika ücreti 1.000 Türk Lirası’dır. Yenileme ücreti cari yıla ait yetki belgesi ücretinin yarısıdır.

(2) Sertifika ücreti, her yıl bir önceki yıla ilişkin olarak 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranında, takvim yılı başından geçerli olmak üzere artırılarak uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sorumluluklar, Yetkilendirilmiş Kuruluş ile Teşvik ve Destek

Kıyı tesislerinin sorumlulukları

MADDE 8 – (1) Kıyı tesisleri sertifikalandırıldıktan sonra Ek-4’te yer alan yeşil liman genel kriterlerinin devamlılığını sağlar.

(2) Yeşil liman genel kriterlerinin değişen mevzuat ve taraf olduğumuz uluslararası sözleşme hükümlerine göre takibinin yapılması, kıyı tesislerinin sorumluluğundadır.

(3) Sertifikalandırılan kıyı tesisleri Ek-3’te yer alan formata uygun olarak Türkçe ve İngilizce hazırladığı ve web sitesinde yayımladığı Yeşil Liman Raporunun güncelliğini sağlar.

(4) Çevre kirliliği ile ilgili olarak kamu kurum veya kuruluşları tarafından kıyı tesisine idari para cezası veya yazılı uyarı verilmesine müteakip bu durum İdareye en geç on gün içerisinde bildirilir ve bu cezalara sebebiyet veren hususların ortadan kaldırılması adına gerekli düzeltici işlemler kıyı tesisi tarafından başlatılır.

(5) Sertifikalandırılan kıyı tesisleri, sertifika başvuru şartlarında meydana gelen değişiklikleri bir ay içerisinde İdareye bildirir.

(6) Sertifikaya sahip kıyı tesisleri, bu Yönetmeliğin uygulamalarının geliştirilmesi, teşviki ve desteklenmesi amacıyla yapılacak çalışmalarda kullanılmak üzere İdare tarafından talep edilen bilgi, rapor ve istatistiki verileri İdarece belirlenen periyotta ve formatta sunmakla yükümlüdür.

Yetkilendirilmiş kuruluş

MADDE 9 – (1) İdare, yeşil liman denetim süreçlerini yetkilendirilmiş kuruluş ile birlikte gerçekleştirir.

(2) Kıyı tesislerinin sertifika almak için sahip olması gereken ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 14064-1 ve ISO 50001 belgelerinin yetkilendirilmiş kuruluşça düzenlenmesi ve onaylanması gerekmektedir.

(3) Yetkilendirilmiş kuruluş tarafından kayıt altına alınmış kıyı tesislerine ait her türlü bilgi ve belge İdarenin incelemesine açık tutulur.

(4) Yetkilendirilmiş kuruluş sertifika programının tanıtımına ve desteklenmesine yönelik her türlü bilgilendirmeyi web sayfasından yayımlar.

(5) Yetkilendirilmiş kuruluş, yeşil liman denetimine katılması planlanan İdare veya liman başkanlığı personeli için yıl içerisinde teorik ve uygulamalı eğitimler düzenler. İdarenin belirleyeceği sayıda İdare personel eğitime bedelsiz olarak katılır ve eğitim sonrası belgelendirilir.

Teşvik ve destek

MADDE 10 – (1) Sertifikaya sahip olan ve sürekliliğini sağlayan kıyı tesislerinin teşvik edilmesi ve desteklenmesine yönelik olarak:

a) 18/2/2007 tarihli ve 26438 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kıyı Tesislerine İşletme İzni Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında:

1) Bakanlık tarafından verilen Kıyı Tesisi İşletme İzni veya Kıyı Tesisi Geçici İşletme İzni, geçerlilik süresine iki yıl ilave edilerek yeniden düzenlenir.

2) İnceleme, Tespit ve Denetleme Komisyonu tarafından yapılan sorveyler için sorvey hizmeti bedeli alınmaz.

b) 3/3/2015 tarihli ve 29294 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Tehlikeli Maddelerin Denizyoluyla Taşınması Hakkındaki Yönetmelik kapsamında:

1) İdare tarafından düzenlenecek Kıyı Tesisi Tehlikeli Madde Uygunluk Belgesi ücretinden ve bu belgenin düzenlenmesi için yapılan denetim ücretinden muaf olur.

2) Kıyı Tesisi Tehlikeli Madde Uygunluk Belgesi, geçerlilik süresi iki yıl uzatılarak yenilenir.

c) 26/3/2019 tarih ve 24216 sayılı Bakan Oluru ile yayımlanan Denizyoluyla Taşınacak Dolu Konteynerlerin Brüt Ağırlıklarının Tespiti ve Bildirimi Hakkında Yönerge kapsamında DBA kontrol ücreti alınmaz.

ç) İdare ile yetkilendirilmiş kuruluş arasında imzalanan protokol kapsamında yetkilendirilmiş kuruluşla ilgili hususlarda kıyı tesislerine ilave teşvik ve destek sağlanabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Denetim ve Yaptırım

Denetim

MADDE 11 – (1) Sertifika düzenlenen kıyı tesislerinde her yıl yeşil liman denetimi yapılır ve ortak denetim raporu düzenlenir. Denetimde eksiklik tespit edildiğinin rapor ile kayıt altına alınması durumunda İdare tarafından eksikliklerin giderilmesi için altı aya kadar süre verir.

(2) Yeşil liman denetimlerine ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 50001 ve ISO 14064-1 temel eğitimlerini almış İdare personeli ile yetkilendirilmiş kuruluş personeli katılım sağlar.

(3) Başvuru sahibi kıyı tesisi, mahallinde yapılacak denetimler için her türlü bilgi, belge,

araç, gereç ve teçhizat ile tesise ulaşım ve konaklama için gerekli imkânı sağlamakla yükümlüdür.

(4) İdare, sertifikaya sahip olma şartlarının kontrolüne ilişkin olarak kıyı tesislerini her zaman denetleme yetkisine sahiptir.

Yaptırımlar

MADDE 12 – (1) Aşağıda belirtilen durumlarda kıyı tesisinin sertifikası askıya alınır:

a) 11 inci maddenin ikinci fıkrası kapsamında her yıl gerçekleştirilen yeşil liman denetimleri sonucunda tespit edilen eksikliklerin azami altı ay içerisinde giderilmemesi halinde,

b) 8 inci maddenin üçüncü fıkrası kapsamında hazırlanması gereken Yeşil Liman Raporunun web sitesinde yayımlanmaması ve güncelliğinin sağlanmaması halinde,

c) 8 inci maddenin dördüncü ve beşinci fıkraları kapsamında yapılması gereken bildirimlerin süresinde yapılmaması halinde,

ç) Bu Yönetmelikte belirtilen diğer gerekliliklerin İdarenin altı aya kadar vereceği süre içerisinde yerine getirilmemesi halinde,

(2) Sertifikası askıya alınan kıyı tesisinin askıda kalma süresi ile gerekçesi İdare tarafından kıyı tesisine yazılı olarak bildirilir. Verilen süre içerisinde kıyı tesisi, sertifika ile elde ettiği haklardan faydalanamaz. Süresi içerisinde eksikliklerini tamamlamayan kıyı tesisinin sertifikası iptal edilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Diğer hususlar

MADDE 13 – (1) İdare, kıyı tesislerinin çevreye daha duyarlı sürdürülebilir tesisler olmaları için enerji verimliliği, sera gazı azalımı, çevre ve iş sağlığı güvenliğine yönelik projelerin geliştirilmesi, teşviki ve desteklenmesi kapsamında diğer kamu kurumları nezdinde koordinasyonu sağlar.

(2) İdare, kıyı tesislerinin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin her türlü sürece katkı sağlamak üzere alanında uzman personel görevlendirebilir.

Mevcut protokol ve sertifikalar

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmelik yayımlanmadan önce sertifikaya sahip olan kıyı tesislerinin sertifikaları geçerlilik süresinin sonuna kadar geçerlidir. Ancak bu kıyı tesisleri bu Yönetmeliğin gerekliliklerini yerine getirerek sertifikalarını yenilemedikleri sürece 10 uncu maddede yer alan teşvik ve desteklerden yararlanamazlar.

(2) Bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden önce Türk Standartları Enstitüsü ile İdare arasında Yeşil Liman Projesi kapsamında imzalanan protokol, bu Yönetmeliğin yayımlandığı tarihten itibaren üç ay içerisinde revize edilmesi şartıyla geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Ulaştırma ve Altyapı Bakanı yürütür.

Başvuru için Gereken Belgeler

1. Dilekçe
2. Yeşil Liman Sertifikası Başvuru Formu (Ek-2)
3. Dilekçe ve Yeşil Liman Sertifikası Başvuru formunu imzalayan kişinin/kişilerin kıyı tesisi işleticisini temsile yetkili olduğunu gösterir imza sirkülerinin örneği
4. Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde kıyı tesisinin adının geçtiği bölümün bir örneği.
5. Bu Yönetmelik kapsamında yetkilendirilmiş kuruluş tarafından düzenlenmiş ve onaylanmış, ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 14064-1 ve ISO 50001 gerekliliklerini sağlandığına dair ifadeleri içeren onaylı resmi yazı ve söz konusu belgelerin birer örneği
6. Yeşil Liman Raporunun (Ek-3) Türkçe ve İngilizce örneği (CD veya taşınabilir bellek içerisinde)
7. Yeşil liman genel gerekliliklerinin (Ek-4) sağlandığını gösteren ve yapılan faaliyetleri içeren MS Power Point Sunum (CD veya taşınabilir bellek içerisinde)
8. Kıyı tesisinin sahip olduğu diğer uluslararası belgelendirme sistemlerine ait sertifikalar

Yeşil Liman Sertifikası Başvuru Formu

Kıyı Tesisinin Adı:				
Kıyı Tesisi İşleticisi:				
Vergi Numarası:				
Kıyı Tesisinin Adresi:				
Temas Kurulacak sorumlu kişi	Adı-Soyadı:		Cep telefonu numarası:	
	T.C. kimlik numarası:		E-posta adresi:	
<p>Yukarıda adı ve adresi belirtilen kıyı tesisinin işleticisi olarak, Kıyı Tesislerine Yeşil Liman Sertifikası Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik, ilgili mevzuat ve taraf olduğumuz uluslararası sözleşmelerde belirtilen kriterlere ve güvenlik kurallarına uygun olarak faaliyet göstereceğimi, tesisin Yeşil Liman Sertifikası alması için gerekli olan koşullarda herhangi bir değişiklik olduğu takdirde söz konusu değişiklik hakkında İdareye bildirim yapacağımı ve uyulması gereken hususlara eksiksiz uyacağımı, bu konularda İdareye karşı sorumlu olduğumu kabul ve taahhüt eder, tesisimize Yeşil Liman Sertifikası verilmesini arz ederim. .../.../....</p> <p style="text-align: right;">İmza ve Kaşe Ad/Soyad (Şirketi temsile yetkili kişi)</p>				

Yeşil Liman Rapor İçeriği

İçindekiler

1. Genel Durum

- 1.1. Kıyı Tesisi Yönetiminin Sorumluluğu
- 1.2. Kıyı Tesisinin Konumu ve Kıyı Alanı*
- 1.3. Kıyı Tesisi Organizasyon Yapısı
- 1.4. İnsan Kaynakları
- 1.5. Kıyı Tesisinin Operasyonları
- 1.6. Ana Ticari Faaliyetler
- 1.7. Ana Elleçlenen Yükler
- 1.8. Ekonomik Görünüm
- 1.9. Müşteri İlişkileri ve Portföyü
- 1.10. Tedarikçi Yönetimi
- 1.11. Elleçleme Ekipman Envanteri

2. Üst Politika Beyanı

- 2.1. Kıyı Tesisi Sürdürülebilirlik Politikası
- 2.2. Politika Eylem Planı

3. Sorumluluklar ve Kaynaklar

- 3.1. Kıyı Tesisi Çevresel Sorumluluk Dağılımı
- 3.2. Çevre ve Sosyal Kaynak Maliyetleri

4. Çevre Yönetimi

- 4.1. Çevresel Boyutları ve Yasal Gereklilikler
- 4.2. Çevre Yasal Düzenlemeleri ve Takibi
- 4.3. Çevre Risk Analizleri
- 4.4. Çevresel Performans Göstergeleri
- 4.5. Muafiyet, izin ve lisanslar

5. Çevre Raporu

5.1. Enerji, Doğal Kaynakların Korunması ve Kullanımı

- 5.1.1. Doğal Kaynak Kullanımı ve Analizleri
- 5.1.2. Enerji Tasarruf Programları ve Sonuçları
- 5.1.2. Su Tasarruf Programları ve Yeniden Kullanım

5.2. Sera Gazları Yönetimi

- 5.2.1. Sera Gazı Envanteri
- 5.2.2. Sera Gazı Emisyon Azaltımı veya uzaklaştırılmasına yönelik çalışmalar ve Faaliyetler

5.3. Kirliliğin Önlenmesi

- 5.3.1. Su Kirliliği Kontrolü
- 5.3.2. Yüzey Yağmur Sularının Kontrolü ve Etkileri
- 5.3.3. Hava Kirliliği Kontrolü
- 5.3.4. Çevre Kazaları ve Takipleri

5.4. Atık Yönetimi

- 5.4.1. Kıyı Tesisi Atıklarının Azaltılması Eylem Planı
- 5.4.2. Belirlenen Atık Hedefleri Kapsamında Son Üç Yıllık Analiz (operasyon bazlı)

5.5. Enerji Yönetimi (Yenilenebilir Enerji Üretimi /Tüketimi)

- 5.5.1. Gemilere Kıyı Elektriği Temini

- 5.5.2. Yenilenebilir enerji üretimi/tüketimine yönelik çalışmalar
- 5.5.2. Enerji Tüketim Analizi
- 5.6. Tehlikeli Yük Yönetimi**
- 5.7. Kıyı Tesisinin Bakım/Onarım Yönetimi**
- 5.8. Taşeronlar, Kıyı Tesisi Kiracıları ve Operatörlerinin Yönetimi**
- 5.9. Çalışan Eğitimi**
- 5.10. Yerel Yönetim Katılımı**
- 6. İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG)**
- 6.1. İSG Yönetimi ve Performansı
- 6.2. İş Kazaları Analizi
- 6.3. İş Güvenliği Eğitim Uygulamaları
- 6.4. Operasyonel İş Güvenliği Kontrolleri
- 7. En İyi Uygulamalar**
- 8. Sosyal Sorumluluk Projeleri**

* Kıyı tesisinin atık oluşan bölgeler, geçici depolama alanları, atık su arıtma tesisi deşarj noktaları, tehlikeli atık sahası, atık alım ve teslim alanlarını, atık kabul ve arıtma tesisleri, tehlikeli yük depolanması için tahsis edilmiş alanlar, acil durum toplanma alanları, acil durum ve acil müdahale ekipmanları, yangın ihbar sistemleri ve müdahale altyapısı, tesis içi araç ve yaya trafik akış düzeni, yüzey yağmur suyu kanal altyapısı, kişisel koruyucu donanım kullanımı ve iş sağlığı ve güvenliğine yönelik işaretlemelerin dağılımını gösteren vaziyet planı/planları

Yeşil Liman Genel Kriterleri

1. Tesis içerisindeki idari binalar için 5/12/2008 tarihli ve 27075 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Enerji Performansı Yönetmeliği kapsamında enerji kimlik belgesi alınmalıdır.

2. Kıyı tesisleri tarafından enerji tüketiminin en az %5’inin yenilenebilir enerji kaynaklarından üretilen elektrikten karşılanmak üzere elektrik dağıtım operatöründen alınan Yeşil Enerji Sertifikası İdareye sunulmalıdır.

3. Kıyı tesisinde kullanılan elleçleme ekipmanlarının çevre dostu teknolojiye sahip, elektrik enerjisi kullanan ekipmanlar olması yönünde gerekli çalışmalar yapılmalıdır. Toplam ana elleçleme ekipmanlarının (SSG, RTG, Konveyör, MHC, Forklift vb.) en az %50’si elektrik enerjisi kullanacak şekilde tesis edilmelidir.

4. Kıyı tesisleri içerisinde fosil yakıt kullanan kepçe, kreyn, konveyör, vinç, iş makineleri, yük taşıyıcı araçlar, elleçleme ekipmanları ve tesis içinde kullanılan diğer tüm hareketli araçların egzoz emisyon ölçümleri her yıl periyodik olarak yaptırılmalıdır. Emisyon ölçümlerinde bir önceki ölçüme göre artış olması durumunda araç ve ekipmanlar ile ilgili gerekli tedbirler alınarak ilk emisyon ölçüm değerinin altına indirilmesi sağlanmalıdır.

5. Sadece dökme sıvı ve gaz elleçlemesi yapan kıyı tesisleri hariç olmak üzere, altyapısı olan gemilere limandan elektrik bağlantısı sağlanması yönünde gerekli alt ve üst yapı çalışması yapılarak, talep eden gemilere hizmet vermek üzere en az bir terminal/rıhtım/iskele üzerinde elektrik bağlantısı hazır halde bulundurulmalıdır.

6. Kıyı tesisleri içerisinde oluşan atıkların yönetimine yönelik 12/7/2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında Sıfır Atık Yönetim Sistemi kurulmalıdır.

7. Atıkların yağmur suyu toplama kanallarına karışarak yağmur sularının deşarj edildiği alıcı ortamları kirletmesini ve toprak kirliliğine sebep olmasını önleyecek su-yağ ayırıcısı kurulması ve yüzey yağmur sularına yönelik gerekli tüm drenaj ve toplama kanal alt yapısı oluşturularak tekrar kullanımı sağlanmalıdır.

8. Gemilerden dökme yük elleçlenmesi sırasında terminal/rıhtım/iskele çevresindeki deniz ortamının, liman sahasının ve tesisteki diğer alanların kirliliğe maruz kalmaması için kapalı sistem yükleme ve boşaltma yapılmalıdır.

9. Sıvı dökme yük elleçleyen kıyı tesislerinde yükleme/boşaltma alanı, boru hattı, depolama tesisi, tank sahaları ve diğer ünitelerin bulunduğu alanlarda olası kirleticilerden kaynaklanan kirliliklerin önlenmesi amacıyla zemin sızdırmazlığını sağlayacak ve kirli akıntının deniz suyuna karışmasını önleyecek alt ve üst kanal, bariyer yapısı oluşturulmalıdır.

10. 4/6/2010 tarihli ve 27601 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kapsamında muafiyetlerden faydalanmaksızın kıyı tesisleri içinde ve dışında elleçleme operasyonu kaynaklı veya kıyı tesisinin diğer faaliyetleri sonucu oluşabilecek gürültünün ölçümleri akredite bir kuruluşa yaptırılarak gürültü haritaları hazırlanmalı ve tesis çevresinde ve içerisinde yapılan ölçümler neticesinde çevresel gürültü seviyesinin belirlenen değerlerin üstünde çıkması halinde gürültü eylem planı oluşturulmalıdır.

11. Kıyı tesisinin Acil Müdahale Planı kapsamında bulundurması gereken malzemeler turuncu renkle boyanmış “Deniz Kirliliği Acil Müdahale Konteyner/Deposu” ibaresi üzerinde görünür şekilde yer alan konteyner/depo içerisinde, düzgün istiflenmiş ve kolay ulaşılabilir şekilde muhafaza edilmeli, malzemelere ait envanter listesi ve bakım tarihlerini gösterir liste konteyner/depo içinde ve dışında asılı halde bulundurulmalıdır. Acil Müdahale Planı kapsamında bulundurulması gereken bariyer ve yağ emici malzemenin en az %50 fazlası tesiste hazır bulundurulmalıdır.

12. Tarım ve Orman Bakanlığı Orman Genel M¼d¼rl¼đ¼n¼n T¼rkiye genelinde uygun bulunduğu ağaçlandırma sahalarında kıyı tesisi adına Kurumsal Hatıra Ormanı oluşturmak için her sertifika d¼neminde en az 10.000 adet fidan bağışı yapılmalıdır.

**KIYI TESİSLERİNE YEŞİL LİMAN SERTİFİKASI DÜZENLENMESİ HAKKINDA YÖNETMELİK TASLAĞI GÖRÜŞ
BİLDİRME FORMU**

Taslağın Genel Üzerindeki Görüş ve Değerlendirme		Teklif
Taslak Maddesi	Görüş ve Değerlendirme	Teklif
1-		
2-		
3-		
...		